

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
**do przetargu na dostawę mialu węglowego na sezon grzewczy 2024/2025**

**1. Zamawiający.**

Zamawiającym jest Przedsiębiorstwo Usług Inżynieryjno-Komunalnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sokołowie Podlaskim.

**Adres:** ul. Kosowska 75  
08-300 Sokołów Podlaski

**Rejestr:** Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer 00000175242

**Numer identyfikacji podatkowej:** NIP 823-000-15-33

Tel/fax: 25 781 24 08 / 25 781 30 78

e-mail: puik@sokolowpodl.pl

Regon: 710014751

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Przedsiębiorstwo Usług Inżynieryjno-Komunalnych Sp. z o.o.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa i rozładunek mialu węglowego M II A w łącznej ilości 6 000Mg loco plac składowy Zamawiającego - Zakład Energetyki Ciepłej przy ul. Piłsudskiego 8 w Sokołowie Podlaskim.

**3.2.** Wymagana jakość mialu węglowego:

- wartość opałowa w stanie roboczym minimum 22 000 kJ/kg;
- zawartość popiołu w stanie roboczym maksimum 10%;
- zawartość siarki całkowitej w stanie roboczym maksimum 0,6%;
- wilgotność do 15%;
- granulacja 0-20mm;
- zawartość podziarna 0-3 mm < 20%
- mial musi być jednorodny tj. nie może być mieszaniną różnych typów i sortymentów węgla, wolny od zanieczyszczeń oraz domieszek mułu, kamieni i cząstek metalowych oraz zlepionych drobnych frakcji mialu w postaci brył, kul.

Szacowana ilość dostarczanego mialu węglowego 6 000Mg.

Na życzenie Zamawiającego może nastąpić zwiększenie ilości dostarczanego mialu o około 2000 Mg w stosunku do ilości zamówionej, na warunkach określonych w złożonej ofercie.

**3.3.** Dopuszcza się dwa rodzaje transportu: transport samochodowy lub transport kolejowo-samochodowy.

**3.4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do ważenia, na własny koszt, losowo wybranych dostaw w celu weryfikacji wagi dostawy.

**3.5.** Zamawiający jest zwolniony z akcyzy od wyrobów węglowych na podstawie art. 31a, ust.1, pkt 7 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 108, poz. 626), jako zakład energochłonny spełniający przesłanki zawarte w art. 31a ust. 7 wymienionej wyżej ustawy.

**4. Części i warianty zamówienia.**

**4.1.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

**5. Termin wykonania zamówienia.**

**5.1.** Ustala się termin wykonania zamówienia sukcesywnie do **30.08.2024r.** Szczegółowe terminy realizacji i harmonogram dostaw zawarte są w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

## **6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

### **6.1 Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci którzy:

- a/ posiadają, dysponują lub będą dysponować uprawnieniami do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b/ posiadają, dysponują lub będą dysponować niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c/ posiadają, dysponują lub będą dysponować zdolnościami finansowymi i ekonomicznymi zapewniającymi wykonanie zamówienia;
- d/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

### **6.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków przez Oferentów.**

- a/ Zamawiający na podstawie oświadczeń złożonych w Formularzu Ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz dokumentów określonych w punkcie 7.2 (Dokument nr 1, 2 ewentualnie dokument nr 7) oceni czy Oferent spełnia wymogi określone w punkcie 6.1.a,
- b/ Zamawiający na podstawie oświadczeń złożonych w Formularzu Ofertowym oraz dokumentów określonych w punkcie 7.2 (Dokumenty nr 3, 4, 5, 6) oceni czy Oferent spełnia wymogi określone w punkcie 6.1.b,
- c/ Zamawiający na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu Ofertowym oceni czy Oferent spełnia wymogi określone w punkcie 6.1.c.

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

### **7.1. Wykaz oświadczeń**

Należy wypełnić Formularz Ofertowy, w którym znajdują się niezbędne oświadczenia.

Należy wypełnić oświadczenie w zakresie „RODO” stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

### **7.2. Wykaz dokumentów**

Oferenci składający ofertę w postępowaniu mają obowiązek dołączyć do Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące dokumenty:

#### **Dokument nr 1**

Oryginał lub poświadczona kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli działalność gospodarcza prowadzona jest w formie spółki cywilnej lub Oferenci składają ofertę wspólną, Oferenci dodatkowo wskazują (wraz ze wskazaniem danych teleadresowych do pełnomocnika) współnika uprawnionego do reprezentowania spółki cywilnej lub pełnomocnika konsorcjum przedstawiając stosowne pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich współników lub oferentów.

Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu nr 1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów nr 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, konsulem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty mają mieć termin ważności określony w obowiązujących przepisach.

#### **Dokument nr 2**

Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem:

- kserokopia licencji transportowej lub innego dokumentu poświadczającego prawo do wykonywania przewozu transportem samochodowym.

#### **Dokument nr 3**

Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia dokumentu (np. umowa lub wyciąg z umowy) poświadczającego możliwość dostarczenia oferowanego mialu węglowego.  
Dokument nie jest wymagany w przypadku, gdy Oferentem jest kopalnia węgla kamiennego.

#### **Dokument nr 4**

Wykaz należycie wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, dostaw mialu węglowego o charakterze zgodnym z oferowanym odpowiadającym swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem zamówienia (co najmniej 2 szt.) na które Oferent posiada dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie z podaniem:

- wartości,
- przedmiotu,
- dat wykonania
- odbiorców.

Minimalna wartość zrealizowanych dostaw, co najmniej 2 500 000,00 zł (dwa miliony pięćset tysięcy złotych) każde.

#### **Dokument nr 5**

Wiarygodny certyfikat jakościowy lub inny dokument potwierdzający, że dostawca dysponuje węglem o wymaganej jakości.

#### **Dokument nr 6**

Dokumenty potwierdzające, że dostawy objęte wykazem określonym odpowiednio w dokumencie nr 4 zostały wykonane należycie.

Jeżeli uprawnienie osób do reprezentowania Oferenta nie wynika z dokumentu nr 1 do oferty należy dołączyć **dokument oznaczony nr 7**, z którego ma wynikać uprawnienie do reprezentowania Oferenta (np. pełnomocnictwo, dokument potwierdzający powołanie do pełnienia funkcji organu uprawnającego do reprezentacji Oferenta itp.).

**7.3.** Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej to dostarczone przez niego dokumenty mogą mieć także inną formę zaakceptowaną przez Zamawiającego.

**7.4.** Brak jakiegokolwiek wymaganego przez SIWZ oświadczenia, dokumentu ich części lub ich niezgodność z SIWZ może skutkować odrzuceniem oferty oferenta o ile oferent nie uzupełni lub nie poprawi dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do uzupełnienia dokumentów.

### **8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami.**

**8.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowień punktu 8.3, 8.5., 8.6., 8.7., 8.9. i 8.10.

**8.2.** Postępowanie o udzielenia zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**8.3.** Zamawiający udostępnia SIWZ na złożony faxem lub pisemnie wniosek Oferenta..

**8.4.** Zamawiający przekazuje SIWZ za potwierdzeniem odbioru Oferentowi, który złoży wniosek lub przesyła za pośrednictwem poczty na wskazany przez niego adres.

**8.5.** Dopuszcza się prowadzenie korespondencji drogą faksową (fax: **25 781 30 78**) lub mailem na adres **puik@sokolowpodl.pl** lecz każdy fax lub mail Oferenta winien być nie później niż w terminie 5 dni potwierdzony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**8.6.** Do zasad wyjaśniania treści SIWZ i przedłużania terminu składania ofert stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu, a w szczególności §. 11 Regulaminu.

**8.7.** Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o zmianie umieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego oraz wysyła (pisemnie lub faxem) do Oferentów, którzy wystąpili o przesłanie specyfikacji w formie pisemnej.

**8.8.** Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i

zobowiązania Zamawiającego i Oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

**8.9.** Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

Sprawy formalne: P. Przemysław Wdowiński telefon: 505 811 904

Sprawy merytoryczne: P. Piotr Skorupka Telefon: 692 490 481

Godziny do kontaktu: 7.00-15.00 w dniach roboczych.

**8.10.** Dopuszcza się wystąpienie Oferentów o wyjaśnienia treści SIWZ drogą elektroniczną, lecz każdy list elektroniczny winien być nie później niż w terminie 5 dni potwierdzony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poczta elektroniczną należy kierować na adres puik@sokolowpodl.pl

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

**9.1.** Zamawiający nie przewiduje wpłacenia wadium.

## **10. Termin związania ofertą.**

**10.1.** Terminem związania ofertą jest termin 30 dni od terminu na składanie oferty określonego w punkcie 12.1.

**10.2.** Przedłużanie terminu związania ofertą może być przeprowadzone w sposób określony w Regulaminie.

**10.3.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

**11.1.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ), zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

**11.2.** Oferta i wszystkie **WYMAGANE** przez Zamawiającego dokumenty, winny być sporządzone: na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

**11.3.** Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta wymienione w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, to pełnomocnictwo powinno być podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną w formie oryginału.

**11.4. Ważne** upoważnienie lub pełnomocnictwo do podpisania oferty (w oryginale) należy załączyć do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych przez oferenta.

**Każdy podpis na upoważnieniu lub pełnomocnictwie musi być opatrzony imienną pieczętką.**

**11.5.** Wszelkie poprawki lub zmiany winny być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. **Każda parafa dotycząca poprawki lub zmiany musi być opatrzona imienną pieczętką.**

**11.6.** Oferta winna być włożona do zamkniętego, nieprzezroczystego opakowania z dopiskiem „**Oferta do przetargu na dostawę mialu węglowego**”. Na kopercie powinny znajdować się dane teled adresowe oferenta i dane Zamawiającego.

## **12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

**12.1.** Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego – Sokołów Podlaski ul. Kosowska 75- Sekretariat w terminie do dnia **03.04.2024 roku do godziny 10.00**

**12.2.** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 12.1 zostaną zwrócone oferentom nieotwarte.

**12.3.** Otwarcia ofert dokona komisja powołana przez Zamawiającego.

Termin otwarcia ofert ustala się na dzień **03.04.2024 roku o godzinie 10.15**. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego Sokołów Podlaski ul. Kosowska 75; w sali konferencyjnej.

## **13. Opis sposobu obliczania ceny.**

**13.1.** Ceną oferty będzie cena netto (bez podatku od towarów i usług) w zł/Mg.

**13.2.** Wszystkie oferowane ceny muszą zawierać w sobie między innymi wszystkie podatki, opłaty graniczne, opłatę za usługi ważenia, transport itp. z zastrzeżeniem punktu 13.1.

## **14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**14.1** Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się (po ewentualnym wezwaniu do uzupełnienia dokumentów w przypadku ich braku) przez Komisję Przetargową.

**14.2.** Komisja będzie miała prawo do wezwania Oferenta do wyjaśnienia, korekty lub uzupełnienia oferty.

**14.3.** Zamawiający może odrzucić ofertę niezgodną z SIWZ w przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma w wymaganym w wezwaniu terminie uzupełnienia do oferty.

**14.4.** Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, dla której rachunek kosztów dostawy będzie dla Zamawiającego najlepszy (najniższy).

**a)** Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
cena	100 %

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

**b)** Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: cena

Wzór:  $\frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{oferta rozpatrywana}} * 100\text{pkt}$

Sposób oceny: oferta z najniższą ceną uzyska max 100pkt

**c)** Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

## **15. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 3 SIWZ.**

**15.1.** Umowa zostanie zawarta z Oferentem (Oferentami) wybranym w postępowaniu, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę - z ofert ważnych.

**15.2.** Oferent zostanie wezwany w terminie określonym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy.

**15.3.** Umowę winni podpisać właściwie umocowani przedstawiciele stron, posiadający w dniu podpisania umowy właściwe uprawnienia lub pełnomocnictwa do zawarcia umowy.

**15.4.** Miejscem podpisania umowy będzie siedziba Zamawiającego.

**15.5.** W przypadku uchylania się przez Oferenta od zawarcia umowy Zamawiający ma prawo do wybrania kolejnego Oferenta po przeprowadzeniu dodatkowych negocjacji dotyczących ceny oferty.

## **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. Wzór umowy**

Wzór umowy na realizację przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta zgodnie z ww. wzorem.

## **18. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zamówień uzupełniających poza przypadkami określonymi w załączonej umowie.

### **19. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych

### **20. Waluta obowiązująca.**

Do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Oferentem będzie stosowana waluta polska. Wszelkie kwoty pieniężne winny być podane w złotych polskich.

### **21. Informacje dodatkowe.**

**21.1.** Postępowanie nie jest prowadzone w trybie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych. Zamawiający korzysta ze zwolnienia sektorowego.

**21.2.** W sprawach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące prawo polskie.

**21.3.** Oferent poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

**21.4.** Oferent zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty bez podania przyczyn.

Zatwierdziła:

PREZES ZARZĄDU  
*OBmy*  
Bogumiła Ewa Oniśk

Załączniki:

Nr 1 Formularz ofertowy

Nr 2 Projekt umowy

Nr 3 Oświadczenie w zakresie „RODO”

Nr 4 Klauzula Informacyjna „RODO”