

[PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG INŻYNIERYJNO-KOMUNALNYCH SPÓŁKA Z O.O.]



Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Przedsiębiorstwa Usług Inżynieryjno – Komunalnych Spółka z o.o.

na lata 2023-2024

Zatwierdził do stosowania:

Sokolów Podlaski wrzesień 2023

Na podstawie art. 14 ust. 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. O zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) przyjmuje się niniejszy Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021.

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zawiera:

I Plan działania;

II Analizę stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez podmiot.

I Plan działania.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący	Sposób realizacji	Terminy
1	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora do spraw dostępności Spółki oraz informacji o zakresie zadań.	koordynator	Publikacja na stronie internetowej Spółki, w zakładce informacje	wykonano
2	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021	koordynator	Opracowanie Planu działania, Przekazanie do zatwierdzenia Prezesowi Zarządu, Publikacja Planu działania na stronie internetowej Spółki	wykonano
3	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: <ul style="list-style-type: none">• architektonicznym• cyfrowym• informacyjno-komunikacyjnym	koordynator	Udzielania wsparcia. Dostosowanie do wymagań.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
4	Koordinacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	koordynator	Współpraca z Zarządem na rzecz poprawy dostępności.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
5	Monitorowanie działalności Spółki w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, Przedstawianie Zarządowi Spółki bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań.	koordynator	Raporty półroczne przekazywane do Prezesa Zarządu	Realizacja w całym okresie działania koordynatora

6	Sporządzenie raportu zbiorczego o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	koordynator	Przekazanie sporządzonego raportu do zatwierdzenia Prezesowi Zarządu, przekazanie zatwierdzonego raportu do Wojewody	W terminach określonych w ustawie: pierwszy raport zbiorczy marzec 2021, następnie co 4 lata
---	---	-------------	--	--

II Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez podmiot.

Analiza stanu zapewnienia dostępności				
Zakres pytań	Tak	Nie	Nie dotyczy	Komentarze/Uwagi
I. Wejście do budynku				
1) Czy na przejściach dla pieszych prowadzących do budynku zastosowano sygnalizację świetlną?		X		wejście do budynku jest z ogrodzonej posesji
2) Czy na przejściach dla pieszych prowadzących do budynku zastosowano sygnalizację dźwiękową?		X		j.w.
3) Czy na przejściach dla pieszych prowadzących do budynku zastosowano rampy krawężniowe?		X		j.w.
4) Czy na granicy pomiędzy chodnikiem, a jezdnią jest zmiana faktury nawierzchni?	X			
5) Jeśli przy drzwiach jest domofon, to czy umożliwia on rozmowę wideo?		X		w budynku nie ma domofonu
6) Czy jest świetlne potwierdzenie otwarcia drzwi ?		X		
7) Czy przyciski domofonu są oznaczone w sposób umożliwiający rozpoznawanie dotykiem?				
8) Czy domofon znajduje się po stronie klamki?				
9) Czy nie ma przeszkód na wysokości głowy?		X		
10) Czy wejście jest wskazane przez system oznaczeń fakturowych?		X		
11) Czy wejście jest dobrze widoczne na tle fasady?	X			
12) Czy szklane drzwi są oznaczone kontrastowo?	X			
13) Czy wejście do budynku jest oświetlone?	X			
14) Czy domofon jest umieszczony w sposób dostępny dla osoby na wózku (np. druga klawiatura na wysokości 90 cm)?		X		
15) Czy przed i za drzwiami nie ma stopni i progów, a jeśli są, to czy można je ominąć z wykorzystaniem pochylni lub środków technicznych (Widna/platforma/podnośnik)?	X			

16) Czy drzwi nie są zabezpieczone samozamykaczem, który uniemożliwi ich otwarcie osobie na wózku?	X			
17) Czy drzwi nie wymagają użycia nadmiernej siły do ich otwarcia przez osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich i osób słabych fizycznie?(Przy zastosowaniu automatyki otwierania zaznaczyć TAK)		X		
18) Czy budynek jest właściwie oznakowany(np. przy pomocy piktogramów)?		X		
19) Czy budynek jest wyraźnie oznakowany tablicą informacyjną ?	X			

II. Klatka schodowa				
1) Czy schody są proste i mają taki sam kształt?	X			
2) Czy są poręcze ?	X			
3) Czy są oznaczenia pięter na poręczach (w alfabecie Brailł'a)?		X		
4) Czy powierzchnia schodów utrudnia poślizgnięcie się ?	X			
5) Czy przed schodami wprowadzono oznaczenia fakturowe?		X		
6) Czy schody są oznaczone kontrastowo?		X		
7) Czy minimalna szerokość schodów biegu schodów to 1,2 m?	X			
8) Czy oznaczenia pięter i informacje są dobrze widoczne i skontrastowane?		X		
9) Czy wszystkie schody w budynku można ominąć windą/platformą/podnośnikiem?		X		
10) Czy poręcze wysunięte są w poziomie na min. 30 cm poza bieg schodowy?		X		
11) Czy jest czytelna informacja na dojściu i we wnętrzu klatki schodowej, z numeracją poszczególnych pięter?		X		
12) Czy stosowane materiały wykończeniowe nawierzchni podłóg, schodów mają właściwości antypoślizgowe?	X			
13) Czy dywany, wykładziny podłogowe są na stałe przymocowane do podłoża?		X		
14) Czy znaczenie kontrastowe zastosowane jest na pierwszym i ostatnim stopniu każdego biegu schodowego (na stopnicy i podstopnicy-widoczne w czasie poruszania się w dół i górę)		X		

III. Winda				
1) Czy budynek wyposażony jest w windę?		X		w budynku brak windy
2) Czy jest świetlne potwierdzenie naciśnięcia guzika alarmowego?				
3) Czy drzwi otwierają i zamykają się automatycznie?				
4) Czy winda wyposażoną jest w pętlę indukcyjną umożliwiającą rozmowę alarmową z obsługą?				
5) Czy przyciski przyzywające windę są w przewidywalnym miejscu ?				
6) Czy jest opis poszczególnych pięter w alfabecie Braille'a lub informacją głosową mówiącą, na którym piętrze winda się zatrzymała?				
7) Czy przyciski są wypukłe lub oznaczone w alfabecie Braille'a?				
8) Czy winda dysponuje sygnalizacją świetlną, która informuje o zamykaniu i otwieraniu drzwi?				
9) Czy winda dysponuje sygnalizacją dźwiękową, która informuje o zamykaniu i otwieraniu drzwi?				
10) Czy przycisk kondygnacji „zero” jest dodatkowo wyróżniony?				
11) Czy przyciski są skonstrastowane?				
12) Czy przyciski są wyczuwalne dotykiem?				
13) Czy drzwi do windy mają szerokość minimum 90 cm?				
14) Czy w środku jest przestrzeń do poruszania się?				
15) Czy przyciski są na wysokości umożliwiającej naciśnięcia ich wózka?				
16) Czy przyciski nie znajdują się w rogach lub niszach?				
17) Czy jest opis poszczególnych pięter w języku łatwym do zrozumienia lub zastosowano czytelne i zrozumiałe piktogramy ?				
18) Czy drzwi windy wyposażone są w system zatrzymujący ich zamykanie?				

IV. Pomieszczenia				
1) Czy dostępne są oznaczenia w formie pisemnej?	X			
2) Czy korytarze mają szerokość min. 1,2 m (nie dotyczy przewężeń do 0,9m na maksymalnej długości 0,5m)	X			
3) Czy sale konferencyjne itp. miejsca wyposażone są w pętle indukcyjne?		X		
4) Czy pomieszczenia mają prostokątny kształt ?	X			
5) Czy ciągi komunikacyjne są proste i przecinają się z innym pod kątem prostym?	X			
6) Czy dostępne są oznaczenia pomieszczeń w alfabecie Braille'a lub w piśmie wypukłym?		X		
7) Czy w pomieszczeniu nie ma wystających elementów które jest trudno zlokalizować przy pomocy białej laski (na wysokości powyżej 68 cm)?		X		
8) Czy zastosowano odpowiednią kolorystykę(kontrast) drzwi w stosunku do ścian?	X			
9)Czy skrzydła drzwiowe wykonane z przezroczystych tafli są oznakowane w widoczny sposób?	X			
10) Czy klamki można obsługiwać jedną ręką, nie wymagają mocnego ściskania, chwytania?	X			
11) Czy oznaczenia pomieszczeń są wyraźne(wielkość i odpowiedni kontrast)?	X			
12) Czy pomieszczenia pozwalają na regulowanie natężenia światła w zależności od potrzeb (zacienie, doświetlenie)?	X			
13) Czy pomieszczenia są zaaranżowane w sposób przewidywalny/ uporządkowany, z odpowiednio wydzielonymi kolorystycznie ciągami komunikacyjnymi?	X			
14) Czy drzwi i przejścia są pozbawione progów?	X			
15) Czy wyposażenie i aranżacja wnętrza umożliwia poruszanie się osobom na wózkach inwalidzkich ?	X			
16) Czy dostępne są informacje/oznaczenia symboliczne, np. odpowiednie i zrozumiałe piktogramy?		X		

V. Łazienka i toaleta				
1) Czy toalety są na każdym piętrze?	X			
2) Czy pomieszczeni jest urządzone w przewidywalny sposób(np. suszarka do rąk znajduje się w pobliżu umywalki)?	X			
3) Czy elementy wyposażenia, meble, urządzenia (przyciski), drzwi (klamki) są dobrane w odpowiednim kontraście, umożliwiającym samodzielną lokalizację i obsługę przez osoby słabowidzące?	X			
4) Czy zapewniona jest przestrzeń manewrowa w łazience i przed muszlą klozetową?		X		
5) Czy są uchwyty ułatwiające przesiadania się na muszlę klozetową?		X		
6) Czy uchwyty są składane?		X		
7) Czy podajniki mydła, suszarki itp. Znajdują się na wysokości umożliwiającej korzystanie z nich na wózku?		X		
8) Czy w pomieszczeniu znajduje się przycisk alarmowy, dostępny także w wysokości podłogi?		X		
9) Czy można podjechać pod umywalkę na odległości minimum 30 cm?	X			
10) Czy urządzenia są zastosowane w sposób przewidywalny i łatwy w obsłudze?	X			
11) Czy przy występowaniu instrukcji obsługi urządzeń (np. automatycznych bramek dostępowych) są one sporządzone w łatwym do zrozumienia języku lub oparte na czytelnych i zrozumiałych piktogramach?		X		brak automatycznych urządzeń wejściowych

VI. Bezpieczeństwo i ewakuacja				
1) Czy jest świetlny system powiadomienia alarmowego ?		X		
2) Czy jest dźwiękowy system powiadomienia alarmowego?	X			
3) Czy rampy i inne płaszczyzny poziome są możliwe do zauważenia przy pomocy białej laski?	X			
4) Czy jest zastosowana dźwiękowa informacja o kierunkach ewakuacji DSE?		X		
5) Czy zastosowano oznaczenia dróg ewakuacji w sposób czytelny (pismo Braille'a, piktogramy wypukłe)?		X		
6) Czy rampy i inne płaszczyzny poziome są skonstrastowane ?		X		
7) Czy przezroczyste drzwi i ściany wewnątrz budynku są oznaczone kontrastowo ?	X			
8) Czy jest alternatywny sposób ewakuacji osób mających problem z poruszaniem się- w przypadku wyłączenia wind (np. z powodu pożaru)- pomieszczenia przetrwania, rękaw ewakuacyjny itp.?		X		
9) Czy jest czytelna informacja wizualna o drogach ewakuacji ?	X			

VII. Informacja i nawigacja				
1) Czy dostępne są informacja pisemne- wyświetlacze/wideotekst/ prezentacje)?		X		
2) Czy w budynku jest recepcja/ informacja?	X			
3) Czy recepcja/informacja jest w pobliżu wejścia?	X			
4) Czy osoba w recepcji/informacji jest widoczna?	X			
5) Czy źródło światła nie znajduje się za osobą w recepcji/informacji?		X		
6) Czy dostępne są oznaczenia symboliczne ?		X		
7) Czy dostępne są informacje w polskim języku migowym (np. na monitorach)?		X		
8) Czy jest zdalny dostęp do tłumacza języka migowego?		X		
9) Czy pracownicy instytucji umieją zainicjować usługę zdalnego tłumacza (np. odnaleźć i włączyć program na komputerze)?		X		

10) Czy recepcja/informacja jest wyposażona w stanowiskową pętlę indukcyjną, bądź inne urządzenia wspomagające słyszenie?		X		
11) Czy jest miejsce zapewniające rozmowę w cichym środowisku?	X			
12) Czy recepcja/informacja jest w pobliżu wejścia i do niej jest oznaczone fakturowo?		X		
13) Czy są dostępne nagrania z przewodnikiem po budynku ?		X		
14) Czy w budynku zastosowano dostęp do informacji dotykowej(plany budynku) i informację pismem Braille'a lub dotykowym , ułatwiającym orientację i poruszanie się wewnątrz budynku ?		X		
15) Czy dostępne są systemu nawigacji dotykowej-system oznaczeń fakturowych na posadzce ?		X		
16) Czy budynek jest wyposażony w system udźwiękwiający lub inny system teleinformatyczny ułatwiający nawigację ?		X		
17) Czy są zamontowane w sposób skontrastowany informacje pisemne – wyświetlacze/tablice ?		X		
18) Czy informacje są umieszczane na odpowiedniej wysokości i zastosowana została czytelna (duża i bezszeryfowa) czcionka ?	X			
19) Czy kolorystyka ciągów komunikacyjnych ułatwia nawigację ?	X			
20) Czy istnieje możliwość skorzystania z tłumacza migowego?		X		
21) Czy informacje są umieszczone na odpowiedniej wysokości i zastosowane zostały zrozumiałe piktogramy z podstawowymi funkcjami obiektu i kierunkami dotarcia do najważniejszych pomieszczeń ?		X		

VIII. Platforma przyschodowa/ podnośnik platform				
1) Czy w budynku znajdują się platformy schodowe lub podnośniki platform?		X		
2) Czy jest możliwość montażu ?		X		

IX. Parking				
1) Czy wyznaczone jest wyznaczone miejsce dla niepełnosprawnych ?	X			
2) Czy wyznaczone miejsce jest właściwie oznakowane ?	X			
3) Czy wyznaczone miejsce jest blisko wejścia ?	X			
4) Czy wyznaczone miejsca ma odpowiednie wymiary ?	X			
X. Otoczenie obiektu				
1) Czy w otoczeniu/dojściu do obiektu są bariery ?		X		
2) Czy występują krawężniki, progi utrudniające dojście do budynku/obiektu?		X		
3) Czy istnieje możliwość wejścia do budynku/obiektu z psem przewodnikiem ?	X			

XI. Strona internetowa/BIP				
1) Czy na stronie zamieszczona jest deklaracja dostępności?	X			
2) Czy wszystkie elementy aktywne na stronie są dostępne za pomocą klawiatury?	X			
3) Czy na stronie jest pułapka klawiaturowa?		X		
4) Czy na stronie znajdują się elementy, które powodują gwałtowne zmiany jasności lub szybko błyskają na czerwono?		X		
5) Czy są na stronie elementy uruchamiające dźwięk, którego nie da się zatrzymać?		X		
6) Czy na stronie umieszczane są nagrania audiowizualne		X		
6-1) Czy na stronie umieszczane są nagrania audiowizualne z transkrypcją?		X		
6-2) Czy na stronie umieszczane są nagrania audiowizualne tłumaczeniem na język migowy?		X		
7) Czy Linki - także te prowadzące do serwisów zewnętrznych są podpisane tekstem alternatywnym i otwierają się w tym samym oknie?	X			
8) Czy pliki JPG, PNG posiadają tekst alternatywny?	X			
9) Czy na stronie umieszczane są nagrania audiowizualne z transkrypcją?		X		

10) Czy na nagrania audiowizualnych są zamieszczone napisy?		X		
11) Czy przy użyciu klawiszu tabulatora+shift można powrócić do poprzedniego linka?	X			
12) Czy stronę da się nawigować klawiszem tabulatora?	X			
13) Czy dokumentacja zamieszczana na stronie jest w odpowiednich plikach?		X		
XII. Dokumenty				
1) Czy informacje są umieszczane na zastosowana została czytelna (duża i bezszeryfowa) czcionka ?	X			
2) Czy pliki PDF, DOC itp. są dokumentami sporządzonymi w kontekście dostępności cyfrowej, czyli dostępne w wyszukiwaniu pełnotekstowym, umożliwiające indeksowanie treści wyszukiwarkom internetowym, a także odczytywanie przez przeglądarki głosnomówiące używane przez osoby niewidome?	X			